



Krishandbok för
Bro-Bålsta Golfklubb och
Bro-Bålsta Golf AB

Gäller från och med **2021-01-14**



Krishandbok för Bro-Bålsta Golfklubb och Bro-Bålsta Golf AB

Den här krishandboken är ett viktigt stöd för ansvariga om en allvarlig händelse eller kris inträffar hos oss. Om någon anställd, gäst eller medlem blir allvarligt skadad eller vittne till något allvarligt som olycka eller dödsfall, är det viktigt att det finns en plan för vad vi ska göra, hur vi gör och vem vi kontaktar för att få stöd och hjälp.

Viktiga telefonnummer för hjälp och stöd i en akut eller svår situation

Kontakta alltid

Akutnummer	Receptionen	Tel: 08-512 58 112 eller
Klubbchefen	Oliver May	Mobil: 070-640 43 58

Akuttelefonen är bemannad under receptions öppettider, utanför dessa tider följ instruktionerna nedan.

Ring 112 **SOS Alarm**

Nödnummer vid fara för liv, egendom eller miljö när du behöver omedelbar hjälp från ambulans, räddningstjänst, polis, jourhavande präst eller giftinformation. Beskriv kortfattat och tydligt vad som har hänt, var, vem som behöver hjälp och varför samt vilket telefonnummer du ringer ifrån.

Är du först på plats, möt upp uttryckande blåljuspersonal vid behov. Är ni flera på plats? Utse en arbetsledare som ansvarar för:

- Vem/vilka som ska ta hand om eventuella skadade.
- Vem som möter upp blåljuspersonal.
- Vem som kontaktar klubbchefen, ordföranden eller reception.
- Vem som tar hand om övriga på plats och informerar om vad som hänt.

SMS:a 112 **SOS Alarm för döv-, tal- eller hörselskadade**

För detta måste mobilen vara förregistrerad på www.sosalarm.se.

Ring 1177 Sjukvårdsrådgivningen när det inte är livshotande

Ring 114 14 Polisens nummer vid icke akuta händelser

Ring 010-730 90 00 Operativt ansvarig kontaktar snarast Arbetsmiljöverket vid arbetsplatsolycka

Ring 08-737 15 55 Arbetsmiljöverkets jourtelefon



Sjukdomsfall, brand eller åska

Vid sjukdomsfall

Hjärtstartare finns placerad i receptionen och finns med i banvårdsbilen de dagar vi har banvård på banan.

Vid brand

Se till att gäster och medlemmar beger sig till återsamlingsplatsen som är stora övningsgreenen vid dammen.

Aktiviteter:

- Rädda - kontrollera om det finns nödställda och rädda dem.
- Larma - ring 112.
- Släck – brandsläckare finns till höger om shopens ingång, under tv:n till vänster om receptionen och till vänster om tv:n vid restaurangens servering (se bilaga)
- Utrym - följ skyltarna.
- Återsamling vid övningsgreen vid dammen.
- Avprickning – ansvarig är den som tar hand om övriga på plats och informerar om vad som hänt.

Vid åska

Vid åska är inte klubben ansvarig för spelare på banan. Vi ska dock agera omsorgsfullt och tydligt och avråda från spel. Vid tävling har tävlingsledare ett ansvar, men även då ligger ansvaret på spelaren.

Kommunikation

I en kris är kommunikation med olika målgrupper – både interna och externa (t ex anställda, medlemmar, gäster och media) – en viktig del i hanteringen. Identifiera viktiga målgrupper och ta fram en enkel plan för kommunikationen.

- Vilka behöver informeras? Varför?
- Vem ansvarar för att informera?
- När? Var? Hur?
- Sammanfattning av läget – vad har hänt, vilka är drabbade, hur många, vad gör vi just nu.

Ansvarig för kommunikation med anställda, medlemmar och gäster

1. Oliver May, klubbchef, mobil 070-640 43 58, mejl oliver.may@bbgk.se
2. Benny Lindström, ordförande, mobil 073-962 40 84, benny.lindstrom@outlook.com
3. Maria Jagusch, webbredaktör 070-208 63 20, maria.jagusch@bbgk.se

Ansvarig för kommunikation med media

Oliver May, klubbchef



Uppföljning och efterarbete

Möte om vad som har hänt

- Samla styrelse, berörd personal och övriga berörda.
- Fastställ vad som säkert har hänt.
- Besluta om vad som ska göras, av vem och tid för uppföljning.
- För protokoll vid mötet.
- Starta journal över alla händelser och insatser.
- Utvärdera och följ kontinuerligt upp insatserna.
- Informera öppet, sakligt och tydligt.
- Sammanställ pressmeddelande samt information till medlemmarna vid behov.

Insatser för anställda efter olycka eller dödsfall

- Om det bedöms lämpligt, ställ in verksamheten.
- Samla gruppen i lämpligt avskilt rum. Informera sakligt och uttömmande om vad som hänt.
- Diskutera behovet av psykiskt stöd eller själavård.
- Ge god tid för frågor och samtal. Ge alla som vill en möjlighet att komma till tals. Förvänta dig inte att alla ska reagera på samma sätt. Förbered deltagarna på att det är vanligt och normalt med reaktioner efteråt. Uppmana dem att berätta för sina nära vad som hänt så att de kan förstå eventuella efterreaktioner.
- Ordna dryck och förtäring.
- Kalla till återsamling direkt på morgonen dagen därpå vid behov.
- Vid olycka kontakta anhöriga, klubbledare och förbund.
- Vid dödsfall är det polis eller sjukvården som kontaktar närmast anhörig.
- Kontakta anhöriga när det är bekräftat att de har fått dödsbudet.



Prövning och förnyelse

Alla chefer med personalansvar ansvarar för att denna policy är känd och efterlevs inom det egna ansvarsområdet. Ett exemplar av planen ges till varje styrelseledamot, klubbchef/verkställande direktör, de anställda, kommittéordförandena, anläggningens entreprenörer och publiceras på klubbens hemsida.

Version	Godkännande
2020-02-12	Krisplanen har fastställts vid sammanträde med Bro-Bålsta Golfklubb och Bro-Bålsta Golf AB den 12 februari 2020 och revideras därefter vid behov.
2021-02-11	Inga förändringar. Krisplanen har fastställts vid sammanträde med Bro-Bålsta Golfklubb och Bro-Bålsta Golf AB den 11 februari 2021.